

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СУРГУТСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОРОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Федоровский спортивно-оздоровительный центр»

ПРИКАЗ № 57

О мерах по предотвращению завоза «07» июля 2021 г.
и распространения новой коронавирусной
инфекции, вызванной COVID-19, в
Ханты-Мансийском автономном округе-Югре

В соответствии с Постановлением губернатора ХМАО-Югры от 14.06.2021г. №83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», протоколом регионального оперативного штаба №100 от 29.06.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Специалисту по управлению персоналом Афанасьевой Анне Сергеевне организовать комплекс мероприятий по допуску на работу работников, прибывающих из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации (далее - Мероприятия по допуску на работу) для обеспечения нормальных (безопасных) условий труда работников и соблюдения требований, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки, чтобы не допустить новых вспышек и распространения инфекции.
 - 1.1. Мероприятия по допуску на работу распространяются на всех работников МАУ «ФСОЦ».
2. Специалиста по управлению персоналом Афанасьеву Анну Сергеевну:
 - 2.1. назначить ответственным за сбор сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия.
 - 2.2. Ознакомить работников с порядком по допуску на работу при возвращении из отпуска, под роспись, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
 - 2.3. Разместить на официальном сайте МАУ «ФСОЦ» и в иных общедоступных местах Постановление Губернатора Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры от 14 июня 2021 года № 83, информацию о способе предоставления работниками сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия.

2.4. Довести до сведения работников посредством смс-информирования и (или) по другим каналам связи (телефонная связь, электронная почта и пр.) контактные данные работника, ответственного за сбор сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия.

2.5. Заполнить Анкеты о работниках с указанием сведений о месте проведения отдыха работников и сроках прибытия работников согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.6. Осуществлять контроль за исполнением приказа от 15.06.2021г. №48 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре».

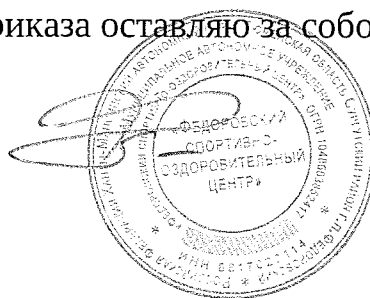
2.7. Осуществлять контроль за предоставлением работниками служебной записки о невыезде за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в период проведения отпуска по форме, согласно приложению 3 к настоящему приказу, в случае проведения отпуска по месту жительства.

3. Компенсация расходов работникам МАУ «ФСОЦ» по основной занимаемой должности на ПЦР-исследование (COVID-19) возможна только при наличии финансовой возможности, за счет средств учреждения по форме, согласно приложению 4 к настоящему приказу .

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУ «ФСОЦ»



О.В. Фоминых

С приказом ознакомлен:


_____ А.С. Афанасьева

Уведомление
об организационных мероприятиях
по допуску на работу

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

(ФИО сотрудника)

Руководствуясь постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 июня 2021 года № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в Муниципальном автономном учреждении «Федоровский спортивно-оздоровительный центр» проводятся организационные мероприятия допуска на работу, до начала исполнения ими должностных обязанностей на рабочих местах.

«___» _____ 202_года

_____/_____
(подпись, фамилия и инициалы)

Сведения о планируемом месте проведения отдыха работников и сроках
прибытия, получение допуска на работу (сертификат, справка)

		№ п/п
		Фамилия Имя Отчество
		Уведомление о необходимости соблюдать меры для нераспространения коронавирусной инфекции
		Прибыл из отпуска (место отдыха, дата)
		Прохождение полного курса вакцинации
		Наличие антител класса G (IgG) к COVID-19 (дата, справка действительна 30 дней)
		Сдача анализа на коронавирусную инфекцию (дата, справка)
		Получено согласие на персональную обработку данных работника (дата, подпись)

Приложение 3 к приказу
от 07.07.2021г. №57

Директору МАУ «ФСОЦ»
Фоминых О.В.

(должность, ФИО работника)

Служебная записка

Я, _____
(ФИО, должность)

отпуск с «___» _____ по «___» _____ года провел
в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

«___» _____ 20 ____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение 4 к приказу
от 07.07.2021г. №57

Директору МАУ «ФСОЦ»
Фоминых О.В.

(должность, ФИО работника)

заявление

Прошу возместить мне расходы на ПЦР-исследование, в том числе
экспресс-методом в _____
(наименование медицинской организации)
понесенные в связи с исследованием, в размере _____
(_____) рублей следующим
способом: _____
(указать способ получения денежных средств)

Приложение:

1. Квитанция об оплате медицинского исследования.

«__» _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (ФИО)